



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

PERFIL FORMATIVO	MATERIAS	CURSOS – EJEMPLOS (Solo podrá ser valorado un curso por materia)
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	SIGP	SIGP - procedimientos departamentales. SIGP – gestión del plan anual de formación. SIGP - concursos de méritos y/o convocatorias de libre designación. SIGP – gestión del plan anual de acción social.
	Gestión de recursos humanos	La gestión de recursos humanos en la Administración General del Estado. Procedimientos administrativos para la gestión de recursos humanos. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Planificación de recursos humanos	Gestión estratégica de personas en la Administración Pública. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Gestión de nómina	Gestión de nóminas de empleados públicos. NEDAES. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Protección de datos personales	Aplicación del reglamento general de protección de datos en las administraciones públicas. Programa especializado para delegados de protección de datos. Legislación en materia de protección de datos de carácter personal. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Normativa en materia de personal	Estatuto Básico del Empleado Público. Convenio colectivo para el personal laboral de la Administración. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas	Legislación sobre Procedimiento administrativo común de las AAPP. Procedimiento administrativo común. Implicaciones en la gestión documental según la ley 39/2015. Tratamiento de los expedientes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Régimen jurídico del sector público	Legislación sobre el régimen jurídico del Sector Público. Aspectos generales. Convenios y encomiendas de gestión.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		El régimen jurídico de los convenios. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) / Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress.).
	Agenda 2030	Agenda 2030 y los ODS en las Administraciones Públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Gobierno abierto en la Administración Pública. Aplicación de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
GESTIÓN ECONÓMICO - PRESUPUESTARIA	Gestión presupuestaria	Ley General Presupuestaria. Técnicas de gestión presupuestaria. Presupuestar con miras al desarrollo sostenible.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Fundamentos de la gestión presupuestaria. Gestión presupuestaria pública y procedimientos contables de gestión del gasto público. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	SOROLLA	SOROLLA 2: Expedientes de gasto. SOROLLA 2: Gestión de Cajas pagadoras y comisiones de servicio. SOROLLA 2: Gestión de inventario. SOROLLA 2: Subvenciones.
	Subvenciones	Legislación en materia de subvenciones. Especial referencia al procedimiento de reintegro. Base de Datos Nacional de Subvenciones. Ética y transparencia en la gestión de fondos. Transparencia en la gestión y control de subvenciones públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Pagos a justificar y anticipos de caja fija	Pagos a justificar y anticipos de caja fija. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contabilidad	Aplicación SIC 3. Contabilidad pública. Contabilidad Analítica. Modelo CANOA. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Gestión de nómina. Nedaes	Gestión de nómina estándar descentralizada (NEDAES) fundamentos básicos. Gestión de nómina estándar descentralizada (NEDAES) profundización. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Factura Electrónica	Fundamentos de la Factura electrónica. Factura electrónica en la AGE. Normativa, arquitectura, obligatoriedad, factura-e. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Contratación y licitación electrónica de bienes y servicios centralizados.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos. Contratos menores. Contratos de obras, servicios y suministros. Medidas antifraude en el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Mecanismos de auditoría del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Conecta-centralización. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas	Legislación sobre Procedimiento administrativo común de las AAPP. Procedimiento administrativo común. Implicaciones en la gestión documental según la ley 39/2015. Tratamiento de los expedientes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) / Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
	Agenda 2030	Agenda 2030 y los ODS en las Administraciones Públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Gobierno abierto en la Administración Pública.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Aplicación de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
CONTRATACIÓN	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Contratación y licitación electrónica de bienes y servicios centralizados. Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos. Contratos menores. Contratos de obras, servicios y suministros. Medidas antifraude en el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Mecanismos de auditoría del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Conecta-centralización. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	SOROLLA	SOROLLA 2: Expedientes de gasto. SOROLLA 2: Gestión de Cajas pagadoras y comisiones de servicio. SOROLLA 2: Gestión de inventario. SOROLLA 2: Subvenciones.
	Integridad en la contratación pública	Integridad en la contratación pública. Contratación pública responsable. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	La Plataforma de contratación del Estado	La plataforma de contratación del sector público. Servicios básicos de publicidad. Servicios de licitación electrónica. Gestión electrónica de expedientes de contratación.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		<i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Gestión presupuestaria	Ley General Presupuestaria. Técnicas de gestión presupuestaria. Presupuestar con miras al desarrollo sostenible. Fundamentos de la gestión presupuestaria. Gestión presupuestaria pública y procedimientos contables de gestión del gasto público. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contabilidad	Aplicación SIC 3. Contabilidad pública. Contabilidad Analítica. Modelo CANOA. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Subvenciones	Legislación en materia de subvenciones. Procedimiento de reintegro. Ética y transparencia en la gestión de fondos. Base de Datos Nacional de Subvenciones. BDNS. Transparencia en la gestión y control de subvenciones públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Pagos a justificar y anticipos de caja fija	Pagos a justificar y anticipos de caja fija. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Factura electrónica	Fundamentos de la Factura electrónica. Factura electrónica en la AGE. Normativa, arquitectura, obligatoriedad, formato. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas	Legislación sobre Procedimiento administrativo común de las AAPP. Procedimiento administrativo común. Implicaciones en la gestión documental según la ley 39/2015. Tratamiento de los expedientes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado).



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) /Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
	Agenda 2030	Agenda 2030 y los ODS en las Administraciones Públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Gobierno abierto en la Administración Pública. Aplicación de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
GESTIÓN – ÁREA JURÍDICA	Régimen jurídico del sector público	Legislación sobre el régimen jurídico del sector público. Aspectos generales. Convenios y encomiendas de gestión. El régimen jurídico de los convenios. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Jurisdicción Contencioso-Administrativa	Regulación y funcionamiento de la jurisdicción contencioso-administrativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Contratación y licitación electrónica de bienes y servicios centralizados. Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos. Contratos menores. Plataforma de contratación del sector público. Gestión electrónica de expedientes de contratación. Integración del enfoque de género en la tramitación de contratos, convenios y subvenciones. Integración del enfoque de género en estadísticas y estudios. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Subvenciones	Legislación en materia de subvenciones. Especial referencia al procedimiento de reintegro. Ética y transparencia en la gestión de fondos. Base de Datos Nacional de Subvenciones. BDNS. Transparencia en la gestión y control de subvenciones públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Normativa en materia de personal	Estatuto Básico del Empleado Público. Convenio colectivo para el personal laboral de la Administración. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas	Legislación sobre Procedimiento administrativo común de las AAPP. Procedimiento administrativo común. Implicaciones en la gestión documental según la ley 39/2015. Tratamiento de los expedientes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Elaboración normativa	Elaboración normativa. Régimen competencial y relaciones con las comunidades autónomas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Gobierno abierto en la Administración Pública. Aplicación en el MAPA de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Responsabilidad patrimonial	Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas y profesional de los empleados públicos. Responsabilidad patrimonial de la Administración. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Procedimiento sancionador	Procedimiento sancionador. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) / Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
	Agenda 2030	Agenda 2030 y los ODS en las Administraciones Públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVOS	Archivística	Organización de archivos. Tratamiento documental. Conservación del patrimonio documental. Sistemas de archivos. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Hª de las instituciones y fuentes documentales	Organización de la administración en los distintos periodos históricos. Fuentes documentales. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Normativa	Legislación en materia de propiedad intelectual. Legislación en materia de protección de datos. Legislación en materia de reutilización. Régimen jurídico de la administración electrónica. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Gestión electrónica	Gestión documental electrónica. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Paleografía y diplomática	Tipologías diplomáticas. Análisis del expediente. Tipos de escritura. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Microsoft ACCESS (avanzado) /Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
GESTIÓN BIBLIOTECARIA	Biblioteconomía	Catalogación. Actividades de difusión de fondos bibliográficos. Hª del libro. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Tecnologías web	Gestión de recursos electrónicos. Bibliotecas digitales. Web semántica. Repositorios digitales. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Herramientas informáticas de gestión bibliotecaria	Absys. Bases de datos. Digitalización y preservación digital. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Normativa	Legislación en materia de propiedad intelectual. Legislación en materia de protección de datos. Legislación en materia de reutilización. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Conservación del patrimonio bibliográfico	Procedimientos relacionados con la preservación en bibliotecas. Conservación de materiales bibliográficos. Restauración de material bibliográfico. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado).



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) /Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
GESTIÓN – ATENCIÓN AL CIUDADANO	Atención al ciudadano: información / gestión de quejas y sugerencias	Atención e información al ciudadano. Gestión de quejas y sugerencias. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Calidad	Mejora de la calidad en la AGE. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Protección de datos de carácter personal	Legislación en materia de protección de datos de carácter personal. Aplicación del reglamento general protección de datos de carácter personal. Programa especializado para delegados de protección de datos. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Gobierno abierto en la Administración Pública. Aplicación en el MAPA de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Administración electrónica	Sistemas informáticos y administración electrónica. Gestión de procedimientos en sede electrónica. Gestión y tratamiento de la información y de los documentos electrónicos. Gestión de contenidos web. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Registro	Servicios comunes de registro electrónico. Normativa y procedimientos de uso. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Archivo	Gestión documental y organización y gestión del archivo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) / Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
GESTIÓN – SERVICIOS COMUNES	Gestión de recursos humanos	La gestión de recursos humanos en la Administración General del Estado. Procedimientos administrativos para la gestión de recursos humanos. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Subvenciones	Legislación en materia de subvenciones. Especial referencia al procedimiento de reintegro. Ética y transparencia en la gestión de fondos. Base de Datos Nacional de Subvenciones. BDNS. Transparencia en la gestión y control de subvenciones públicas. Base de Datos Nacional de Subvenciones. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Contratación y licitación electrónica de bienes y servicios centralizados. Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos. Contratos menores. Plataforma de contratación del sector público.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Gestión electrónica de expedientes de contratación. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas	Legislación sobre Procedimiento administrativo común de las AAPP. Procedimiento administrativo común. Implicaciones en la gestión documental según la ley 39/2015. Tratamiento de los expedientes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Normativa en materia de personal	Estatuto Básico del Empleado Público. Convenio colectivo para el personal laboral de la Administración. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	SIGP	SIGP- procedimientos departamentales. SIGP – gestión del plan anual de formación. SIGP - concursos de méritos y/o convocatorias de libre designación. SIGP – gestión del plan anual de acción social.
	Gestión presupuestaria	Ley General Presupuestaria. Técnicas de gestión presupuestaria. Presupuestar con miras al desarrollo sostenible. Fundamentos de la gestión presupuestaria. Gestión presupuestaria pública y procedimientos contables de gestión del gasto público. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Pagos a justificar y anticipos de caja fija.	Pagos a justificar y anticipos de caja fija. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Sorolla	SOROLLA 2: Expedientes de gasto. SOROLLA 2: Gestión de Cajas pagadoras y comisiones de servicio. SOROLLA 2: Gestión de inventario. SOROLLA 2: Subvenciones.
	Contabilidad pública	Aplicación SIC 3. Contabilidad pública.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		<i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Convenios y acuerdos	El régimen jurídico de los convenios. Legislación sobre el régimen jurídico del Sector Público. Aspectos generales. Convenios y encomiendas de gestión. Tratados y otros acuerdos internacionales. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Responsabilidad patrimonial	Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas y profesional de los empleados públicos. Responsabilidad patrimonial de la administración. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Protección de datos de carácter personal	Legislación en materia de protección de datos de carácter personal. Aplicación del reglamento general protección de datos de carácter personal. Programa especializado para delegados de protección de datos. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Calidad	Programas para la mejora de la calidad en la AGE. Gestión y auditoría del sistema de gestión de calidad. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Gobierno abierto en la Administración Pública. Aplicación en el MAPA de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) / Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
	Agenda 2030	Agenda 2030 y los ODS en las Administraciones Públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Registro	Servicios comunes de registro electrónico. Normativa y procedimientos de uso. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Administración electrónica	Sistemas informáticos y administración electrónica. Gestión de procedimientos en sede electrónica. Gestión electrónica de documentos. Gestión y tratamiento de la información y de los documentos electrónicos. Gestión de contenidos web. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
	Habilidades de negociación	Negociación en el entorno comunitario. Negociación en entornos internacionales. Técnicas de negociación y cooperación. Gestión de conflictos. Cómo resolver conflictos y confidencialidad en el trabajo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

PATRIMONIO, OBRAS Y CONSERVACIÓN	Instalaciones y su normativa de aplicación.	Instalaciones eléctricas de edificios. Instalaciones térmicas o de climatización (calefacción, aire acondicionado y ventilación). Instalaciones hidráulicas (fontanería, saneamiento, protección contra incendios y riego). <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Mantenimiento	Mantenimiento de instalaciones eléctricas y de climatización. Criterios de diseño y mantenimiento técnico – legal. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Gestión energética en edificación	Auditoría energética en edificios. Rehabilitación energética y de la envolvente de los edificios. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Diseño asistido y representación gráfica	AutoCAD. Revit. Sketch-up. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Elaboración de presupuestos y mediciones	PRESTO. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Estructuras de edificación	Cálculo de estructuras metálicas y de hormigón con CYPECAD y METAL3D. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Rehabilitación	Informe de evaluación de edificios. Técnicas de diagnóstico e intervención para la reparación, refuerzo y rehabilitación de estructuras de edificación. Patología en la edificación y su diagnóstico. Restauración del patrimonio arquitectónico histórico-artístico. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Normativa	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Ley 33/2003 de patrimonio de las AAPP. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Coordinación de seguridad y salud y prevención de riesgos laborales	Coordinador en materia de seguridad y salud en las obras de construcción. Prevención de riesgos laborales en obras de construcción. Normativa e implantación. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) / Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
TECNOLOGÍAS de la INFORMACIÓN y las COMUNICACIONES	Seguridad TIC	Seguridad de las tecnologías de la información y las comunicaciones. Monitorización y gestión de redes sociales. Seguridad de redes e internet. Esquema Nacional de Seguridad. Análisis y Gestión de Riesgos de los Sistemas de la Información. Auditorías en el ENS. Ransomware. Gestión de Cibercrisis. Herramienta PILAR. Especialidades Criptológicas. Curso de las normas ISO 27001 y 27002. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Diseño y desarrollo de páginas web	Accesibilidad de sitios web. Gestor de contenidos web. Curso SEO y posicionamiento web. Curso de usabilidad y experiencia de usuario. Configuración y análisis de datos de uso de portales web. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Sistemas de información geográfica	Sistemas de Información Geográfica (Básico). Sistemas de Información Geográfica (Avanzado). Infraestructuras de datos espaciales y datos abiertos. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Administración Electrónica	Fundamentos de administración electrónica. Herramientas para la tramitación electrónica y servicios comunes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Diseño y desarrollo de aplicaciones	DevOps: Sistemas de integración continua y despliegue automático (Jenkins). Diseño y desarrollo de aplicaciones en tecnologías J2EE. Diseño y desarrollo de aplicaciones en tecnologías .NET. Desarrollo seguro de software sobre contenedores. Gestión de proyectos de desarrollo software con metodologías ágiles. Arquitecturas Software y de servicios informáticos. Diseño y desarrollo de aplicaciones web en lenguajes PHP y/o Python. Diseño e implementación de accesos a bases de datos y lenguaje SQL. Servicios web: tecnologías, diseño, implementación y securización. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Analítica y gestión de datos	Herramientas informáticas especializadas para el análisis de datos. Desarrollo de aplicaciones y sistemas de analítica predictiva. Desarrollo de software para aplicaciones basadas en Inteligencia Artificial. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Sistemas, comunicaciones e infraestructura TIC	Sistemas de virtualización VMWARE. Windows Server. Linux Redhat. Administración de firewalls y equipos de red. Administración de sistemas de almacenamiento. Administración y operación de servicios TIC en nube pública. Administración de Redes Informáticas. Gestión de infraestructuras de CPD. Servicio Unificado de Comunicaciones de la AGE. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Contratación y licitación electrónica de bienes y servicios centralizados. Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos. Contratos menores. Contratos de obras, servicios y suministros. Gestión electrónica de expedientes de contratación. Plataforma de contratación del Sector Público. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Transparencia	Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Gobierno abierto en la Administración Pública. Aplicación de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Protección de datos personales	Legislación en materia de protección de datos de carácter personal. Aplicación del reglamento general protección de datos de carácter personal. Programa especializado para delegados de protección de datos. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Normativa en materia de personal	Estatuto Básico del Empleado Público. Convenio colectivo para el personal laboral de la Administración. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas	Legislación sobre Procedimiento administrativo común de las AAPP. Procedimiento administrativo común. Implicaciones en la gestión documental según la ley 39/2015. Tratamiento de los expedientes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Gestión presupuestaria	Ley General Presupuestaria. Técnicas de gestión presupuestaria. Presupuestar con miras al desarrollo sostenible. Fundamentos de la gestión presupuestaria. Gestión presupuestaria pública y procedimientos contables de gestión del gasto público. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	SOROLLA	SOROLLA 2: Expedientes de gasto.
	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
AGRICULTURA Y GANADERÍA	Política Agraria	Regulación de mercados en el marco de la Política Agraria Común (PAC). Reforma de la Política Agraria Común (PAC) 2023-2027: fondo europeo agrícola de garantía agraria (FEAGA) y Fondo europeo de desarrollo regional (FEADER). Ayudas directas. Financiación y control de los fondos comunitarios.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Plan Estratégico de la Política Agraria Común (PAC). Políticas de digitalización del sector agroalimentario. Política de I+D+i en Europa y España. Política Europea de Desarrollo Rural en España. Seguimiento de precios, mercados y producciones. Análisis y estadísticas agrarias. Análisis de riesgos en el sector agrario. Resiliencia de las explotaciones agrarias. Economía agraria. La arquitectura verde en el marco de la Reforma de la PAC. Líneas diferentes a los pagos directos. Datos abiertos / reutilización de la información / Directiva INSPIRE. Financiación y control de los fondos comunitarios. Conflicto de intereses en el marco de los Fondos Agrícolas. La Protección Financiera de los Fondos Agrícolas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Producciones agrícolas	Gestión ambiental. Fertilización. Suelo. Maquinaria. Variedades vegetales. Biotecnología aplicada a la agricultura. Semillas y plantas de vivero. Recursos fitogenéticos. Indicadores agroambientales. Programa Nacional de Controles Oficiales de la Cadena Alimentaria en el ámbito de la producción primaria. Huella de carbono en explotaciones agrícolas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Producciones ganaderas	Bienestar animal. Indicadores técnico-económicos de las producciones y mercados ganaderos. Ordenación de explotaciones ganaderas. Actividad cinegética. Alimentación animal. Impacto ambiental de la ganadería. Emisiones y cambio climático. Controles oficiales. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Control oficial en frontera	Legislación, control e inspección veterinaria. Legislación, control e inspección fitosanitaria: armonización de procedimientos. Certificación veterinaria de las exportaciones ganaderas. Controles oficiales en frontera de vegetales y productos vegetales en exportación e importación. Formación del personal de nuevo ingreso sobre controles a la importación y exportación realizados por los servicios de control oficial en frontera. Formación del personal de nuevo ingreso sobre legislación y controles oficiales en frontera de vegetales y productos vegetales en exportación e importación. Examen clínico, tomas de muestras y aptitud y manejo para el transporte de animales vivos en frontera. Controles oficiales en los Puestos de Control Fronterizos. Instalaciones de control oficial en frontera. Auditorías de verificación para la aplicación eficaz de controles oficiales. Movimientos de perros y gatos. TRACES. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Sanidad animal	Epidemiología. Análisis de riesgo en la gestión sanitaria.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Trazabilidad en la sanidad animal. Identificación animal. Prescripción y uso de medicamentos. Higiene de la producción primaria. Zoosanitarios. Enfoque Una sola salud en la gestión sanitaria. Resistencias antimicrobianas. Zoonosis y agentes zoonóticos. Sanidad animal en fauna silvestre. Vigilancia, control y erradicación de enfermedades animales y zoonosis. Contingencia, preparación y respuesta ante enfermedades animales y zoonosis. Prevención y control en sanidad animales acuáticos. SANDACH. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Sanidad vegetal	Análisis de riesgo en la gestión fitosanitaria Trazabilidad en sanidad vegetal Resistencias productos fitosanitarios. Vigilancia, control y erradicación de plagas, enfermedades y malas hierbas. Gestión Integrada de Plagas. Registro de productos fitosanitarios. Uso Sostenible de Productos Fitosanitarios. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Normativa	Derecho Agroalimentario. Elaboración normativa. Seguro Agrario. Medidas antifraude. Derecho UE, procedimiento y funcionamiento de las Instituciones europeas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Herramientas informáticas específicas	Sistema de información agrícola de parcelas agrícolas (SIGPAC). Sistemas de Información Geográfica (SIG ó GIS). Aplicaciones en la gestión de ayudas. Teledetección y aplicaciones Copérnicus para la gestión y planificación de recursos agrícolas y forestales. Cuaderno de explotación electrónico. Registro de explotaciones. Herramienta de gestión de nutrientes. Bases de datos / sistemas de comunicación en organismos internacionales / Comisión Europea. Gestión de contenidos en la web del Departamento (Tridion). Bases de datos para la gestión de la alimentación animal, información de razas ganaderas y registro de mejores técnicas disponibles. Flujos de trabajo SGA en la PAC. Interrelación con sistemas Informáticos en la PAC 2023-2027. El sistema de información de explotaciones (SIEX). Herramientas de explotación y análisis de datos. Minería de datos y de textos. Introducción al BIG DATA. Microsoft Power BI. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Subvenciones	General de Subvenciones y su desarrollo. Gestión de subvenciones y su control. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Contratación y licitación electrónica de bienes y servicios centralizados. Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Contratos menores. Contratos de obras, servicios y suministros. Plataforma de contratación del sector público. Gestión electrónica de expedientes de contratación. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
	Habilidades de negociación	Negociación en el entorno comunitario. Negociación en entornos internacionales. Técnicas de negociación y cooperación. Gestión de conflictos. Cómo resolver conflictos y confidencialidad en el trabajo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas	Legislación sobre Procedimiento administrativo común de las AAPP. Procedimiento administrativo común. Implicaciones en la gestión documental según la ley 39/2015. Tratamiento de los expedientes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) / Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Agenda 2030	Agenda 2030 y los ODS en las Administraciones Públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Gobierno abierto en la Administración Pública. Aplicación de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Desarrollo Rural	Dirección de obra. Diseño, gestión e innovación en regadío. Asesoramiento a explotaciones agrícolas y ganaderas. Fiscalidad de las empresas agrarias y legislación laboral de los agricultores. Digitalización del sector agroalimentario. Emprendimiento en el sector agroalimentario y zonas rurales. Cartografía y tecnologías de información geográficas. Agricultura ecológica: Producción, normativa, asesoramiento y comercialización. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
PESCA	Inspección	Lucha contra pesca ilegal, no declarada y no reglamentada y su relevancia en el comercio internacional. Procedimientos y nuevas tecnologías en control y vigilancia pesquera. Inspección pesquera y procedimiento sancionador. Prevención de riesgos laborales en materia de inspección. Inspección de un buque pesquero en el mar. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Normativa	Gestión pesquera. Legislación, control e inspección pesquera, armonización de procedimientos. del Derecho Internacional del Mar. El régimen de infracciones y sanciones en materia de pesca. Elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Medioambiente	Armonización procedimiento y utilización de nuevas tecnologías, medidas de conservación y gestión Pesquera. Protección del Medio Marino y Ecosistemas Costeros. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Seguridad y normas	Supervivencia en la mar para dotaciones de vuelo. Normas básicas de seguridad a bordo de buques. Embarcaciones de supervivencia y botes de rescate. Lucha contra incendios a bordo de buques, nivel 2. Formación básica para embarques. (STCW). <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Contratación y licitación electrónica de bienes y servicios centralizados. Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos. Contratos menores. Contratos de obras, servicios y suministros. Plataforma de contratación del sector público. Gestión electrónica de expedientes de contratación. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Subvenciones	Legislación en materia de subvenciones. Especial referencia al procedimiento de reintegro. Ética y transparencia en la gestión de fondos.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Base de Datos Nacional de Subvenciones. BDNS. Transparencia en la gestión y control de subvenciones públicas. Lucha contra el Fraude. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas	Legislación sobre Procedimiento administrativo común de las AAPP. Procedimiento administrativo común. Implicaciones en la gestión documental según la ley 39/2015. Tratamiento de los expedientes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) / Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
	Agenda 2030	Agenda 2030 y los ODS en las Administraciones Públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Gobierno abierto en la Administración Pública. Aplicación de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Herramientas informáticas específicas	Microsoft Power BI. Gestor de Contenidos web. Sede electrónica. Manejo de aplicaciones informáticas de inspección (logística, actas, visor csp, análisis de riesgos, etc). Introducción al BIG DATA. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Habilidades de negociación	Negociación en el entorno comunitario. Negociación en entornos internacionales. Técnicas de negociación y cooperación. Gestión de conflictos. Cómo resolver conflictos y confidencialidad en el trabajo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
ALIMENTACIÓN	Calidad y seguridad	Calidad y Seguridad alimentaria. Tecnología de productos en el campo alimentario. Análisis sensorial en el campo alimentario. Formación en gestión de sanidad e higiene de la cadena agroalimentaria. Modelización agroeconómica. Formación para una alimentación más segura / Better training for safer food. Formación de auditores en base a la norma ISO 19011. Control de productos agroalimentarios. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Laboratorio de alimentos	Implantación de la Norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017 en los laboratorios. Validación, calibración e incertidumbre en laboratorios. Gestión de calidad en laboratorios y calidad de los ensayos. Evaluación de datos analíticos aplicados al control de calidad en los laboratorios. Técnicas analíticas en laboratorios de ensayo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Marketing	Herramientas de promoción y comunicación. Conocimiento de canales de distribución. Comercialización internacional. Técnicas de merchandising. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Relaciones públicas	Gestión de eventos. Gestión de bases de datos. Protocolo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Comunicación	Redes sociales. Publicidad institucional y contratación centralizada. Comunicación convencional. Nuevas formas de comunicación. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Sostenibilidad	Desarrollo sostenible de la Administración. Sostenibilidad en el sector agroalimentario. Asesoramiento en producción ecológica. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Normativa	Derecho Agroalimentario. Elaboración normativa. Reglamento de información al consumidor y etiquetado de alimentos. Políticas económicas europeas.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Formación en el principio de reconocimiento mutuo en el mercado de la UE. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Contratación y licitación electrónica de bienes y servicios centralizados. Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos. Contratos menores. Plataforma de contratación del sector público. Gestión electrónica de expedientes de contratación. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
	Habilidades de negociación	Negociación en el entorno comunitario. Negociación en entornos internacionales. Técnicas de negociación y cooperación. Gestión de conflictos. Cómo resolver conflictos y confidencialidad en el trabajo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas	Legislación sobre Procedimiento administrativo común de las AAPP. Procedimiento administrativo común. Implicaciones en la gestión documental según la ley 39/2015. Tratamiento de los expedientes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) / Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
	Agenda 2030	Agenda 2030 y los ODS en las Administraciones Públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Gobierno abierto en la Administración Pública. Aplicación de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Herramientas informáticas específicas	Microsoft POWER BI / análisis de datos. Tridion. Introducción al BIG DATA. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
LABORATORIOS	Calidad	Calidad y su gestión en los laboratorios de análisis. Calidad de los ensayos. Sistemas de gestión de calidad (ISO 9001, ISO17025). Trazabilidad y gestión de muestras de ensayo. Gestión de Banco de Muestras Biológicas. Otras normas ISO/CEN/EN aplicables en el ámbito de los laboratorios. Auditorías en el sistema de gestión de calidad de los ensayos. Formación de auditores en sistemas de calidad de laboratorios. Formación de auditores en base a la norma ISO 19011.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Implantación de la Norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017 en los laboratorios. Evaluación de datos analíticos aplicados al control de calidad en los laboratorios. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Técnicas/ Análisis	Análisis de alimentos, piensos y fertilizantes. Análisis sensorial en el campo alimentario. Formación de jefes de panel de aceite de oliva virgen. Ensayos de intercomparación en laboratorios. Técnicas espectroscópicas, cromatográficas, microscópicas y biomoleculares. Técnicas analíticas en los laboratorios de ensayo. Técnicas de laboratorios aplicadas en sanidad e higiene animal. Técnicas de laboratorio aplicadas en sanidad e higiene vegetal. Técnicas de análisis instrumental y química analítica. Técnicas de análisis de Organismos Modificados Genéticamente. Técnicas de análisis aplicada a Genética Animal. Caracterización Molecular y secuenciación del Genoma. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Medidas y controles	Medida de la radioactividad en muestras medioambientales. Operador de instalaciones radioactivas. Supervisor de instalaciones radioactivas. Medida y control de operaciones en instalaciones y plantas. Sistemas de gestión medioambiental (ISO 14001). Organización de ensayos de intercomparación (ISO17043). Verificación/validación de métodos de análisis. Validación, calibración e incertidumbre en laboratorios. Sistemas integrados de gestión. Prevención de riesgos en los laboratorios. Estadística y epidemiología aplicada en los laboratorios. Salud, Seguridad y Prevención en los Laboratorios.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Bioseguridad, Biocontención y Biocustodia en los laboratorios. Experimentación Animal y Gestión de Animalarios. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Contratación y licitación electrónica de bienes y servicios centralizados. Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos. Contratos menores. Plataforma de contratación del sector público. Gestión electrónica de expedientes de contratación. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Agenda 2030	Agenda 2030 y los ODS en las Administraciones Públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) / Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
	Herramientas informáticas específicas	Microsoft POWER BI / análisis de datos. Tridion. Introducción al BIG DATA. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	Prevención de riesgos laborales	Básico de prevención de riesgos laborales. Intermedio de prevención de riesgos laborales. Superior de prevención de riesgos laborales. Prevención de riesgos psicosociales. Sistemas de gestión en prevención de riesgos laborales. Higiene industrial para técnicos de prevención. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Protección de datos de carácter personal	Legislación en materia de protección de datos de carácter personal. Aplicación del reglamento general protección de datos de carácter personal. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Gestión de recursos humanos	La gestión de recursos humanos en la Administración General del Estado. Procedimientos administrativos para la gestión de recursos humanos. Estatuto Básico del Empleado Público. Convenio personal laboral. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Contratación y licitación electrónica de bienes y servicios centralizados. Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos. Contratos menores. Plataforma de contratación del sector público. Gestión electrónica de expedientes de contratación. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

SECRETARÍA		Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) /Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
	Violencia de género	Violencia de género. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Protocolo	Pautas de protocolo en el ámbito administrativo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Registro	Servicios comunes de registro electrónico. Normativa y procedimientos de uso. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Archivo	Gestión del archivo de la oficina. Gestión documental y organización de archivo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (básico) / Procesador de textos. Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado). Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) /Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
	Administración electrónica	Sistemas informáticos y administración electrónica. Gestión de procedimientos en sede electrónica. Gestión electrónica de documentos. Gestión y tratamiento de la información y de los documentos electrónicos.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Gestión de contenidos web. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
RELACIONES INTERNACIONALES	Relaciones internacionales	Unión Europea: relaciones con las instituciones europeas, procedimientos de infracción, marco normativo comunitario. Organismos internacionales. Contribuciones a Organismos Internacionales. El sistema de Naciones Unidas. El Servicio exterior: gestión y legislación aplicable. Cooperación internacional: negociación de tratados internacionales, memorándum de entendimiento y otros mecanismos de cooperación. Cooperación internacional al desarrollo: instrumentos de cooperación. Derechos Humanos. Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030. Protocolo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Gestión de recursos humanos	La gestión de recursos humanos en la Administración General del Estado. Procedimientos administrativos para la gestión de recursos humanos. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	SOROLLA	SOROLLA 2: Expedientes de gasto. SOROLLA 2: Gestión de Cajas pagadoras. SOROLLA 2: Comisiones de Servicio.
	Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas	Legislación sobre Procedimiento administrativo común de las AAPP. Procedimiento administrativo común.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Implicaciones en la gestión documental según la ley 39/2015. Tratamiento de los expedientes. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Contratación pública	Normativa general en materia de contratación en el sector público estatal. Contratación pública responsable. Preparación, ejecución e incidencias en contratos públicos. Contratos menores. Plataforma de contratación del sector público. Gestión electrónica de expedientes de contratación. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Acuerdos internacionales	El régimen jurídico y la tramitación de los Tratados y otros acuerdos internacionales. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Protección de datos personales	Aplicación del reglamento y ley de protección de datos en las administraciones públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Idiomas	Inglés. Francés. Alemán. <i>Otros cursos de idiomas distintos a los indicados.</i>
	Habilidades de negociación	Negociación en el entorno comunitario. Negociación en entornos internacionales. Negociación en el sistema de Naciones Unidas. Técnicas de negociación y cooperación. Gestión de conflictos. Cómo resolver conflictos y confidencialidad en el trabajo. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Ofimática	Microsoft WORD (avanzado) / Procesador de textos (avanzado). Microsoft EXCEL (básico) / Hoja de cálculo. Microsoft EXCEL (avanzado) / Hoja de cálculo (avanzado).



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		Microsoft ACCESS (básico) / Base de datos. Microsoft ACCESS (avanzado) /Base de datos (avanzado). PowerPoint. Presentaciones electrónicas. LibreOffice (writer, calc, base e impress).
	Agenda 2030	Agenda 2030 y los ODS en las Administraciones Públicas. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia, publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Herramientas para su gestión. Portal de la transparencia: publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. Gobierno abierto en la Administración Pública. Aplicación de la Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Participación y transparencia en el proceso de elaboración de normativa. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Administración electrónica	Gestión contenidos web: TRIDIUM. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
LIDERAZGO	Toma de decisiones	Integridad en el desempeño de funciones directivas. Toma de decisiones en las AAPP. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Gestión de conflictos	Gestión de conflictos de interés. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Habilidades en el trabajo	Habilidades para el trabajo, liderazgo y coordinación para entornos de teletrabajo. Liderazgo e inteligencia emocional en las AAPP. <i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
	Dirección	Planificación estratégica. Dirección por objetivos. Dirección de equipos.



Perfiles formativos para Concursos de méritos específicos

		<i>Otros cursos relacionados con la materia.</i>
--	--	--

Información adicional:

- La formación en igualdad tendrá carácter transversal.
- Los cursos sobre normativa se entienden referidos a la legislación en vigor en el momento de la convocatoria del correspondiente concurso específico.
- Los perfiles formativos recogidos en el presente catálogo podrán sufrir modificaciones en el futuro, a las que se les dará la correspondiente publicidad.