



*Resolución de 13 de abril de 2026 del Fondo Español de Garantía Agraria O. A. (FEGA), por la que se convocan ayudas a inversiones materiales o inmateriales en transformación, comercialización o desarrollo de productos agroalimentarios, en el marco del Plan Estratégico de la Política Agrícola Común, para el fomento de la integración de entidades asociativas agroalimentarias de carácter supraautonómico.*

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece en su artículo 23 que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente.

Por su parte, el Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre («Boletín Oficial del Estado» número 292, del 4 de diciembre de 2024), estableció las bases reguladoras de la concesión de ayudas a inversiones materiales o inmateriales en transformación, comercialización o desarrollo de productos agroalimentarios en el marco del Plan Estratégico de la Política Agrícola Común, para el fomento de la integración de entidades asociativas agroalimentarias de carácter supraautonómico, a las que se ajusta la presente convocatoria de ayudas.

En su virtud, resuelvo:

Primero. *Objeto.*

1. Esta resolución tiene por objeto convocar, en el ejercicio 2026, subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, para el fomento de la integración de entidades asociativas agroalimentarias de carácter supraautonómico, a inversiones materiales o inmateriales en transformación, comercialización o desarrollo de productos agroalimentarios en el marco del Plan Estratégico de la Política Agrícola Común, financiado por el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader) y regulado por el Reglamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 2 de diciembre de 2021, por el que se establecen normas en relación con la ayuda a los planes estratégicos que deben elaborar los Estados miembros en el marco de la política agrícola común (planes estratégicos de la PAC), financiada con cargo al Fondo Europeo Agrícola de Garantía (FEAGA) y al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader), y por el que se derogan los Reglamentos (UE) n.º 1305/2013 y (UE) n.º 1307/2013.

2. La finalidad de estas subvenciones es la financiación de proyectos de inversiones materiales o inmateriales en transformación, comercialización o desarrollo de productos agrícolas contemplados en el anexo I del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE) o del algodón, exceptuados los productos de la pesca, de acuerdo con lo establecido en el artículo 3 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, por el que se establecen las bases reguladoras de la concesión de ayudas a inversiones materiales o inmateriales en transformación, comercialización o desarrollo de productos agroalimentarios en el marco del Plan Estratégico de la Política Agrícola Común, para el fomento de la integración de entidades asociativas agroalimentarias de carácter supraautonómico.





## Segundo. *Beneficiarios.*

Podrán acceder a estas ayudas las entidades a las que se refiere el artículo 4 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, que cumplan los requisitos establecidos en dicho artículo.

## Tercero. *Periodo subvencionable de los Proyectos de Inversión.*

1. El periodo subvencionable de los gastos comprenderá desde la presentación de la solicitud de ayuda o, en su caso, desde el levantamiento del acta de no inicio, hasta el 1 de septiembre de 2027, teniendo por tanto los proyectos un único periodo de ejecución.

## Cuarto. *Solicitud de ayuda y documentación.*

1. Las solicitudes de ayuda se dirigirán a la Presidencia del FEGA y se cumplimentarán según el modelo que figura como anexo I a esta resolución. Conforme a lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, es obligatoria la presentación electrónica de la solicitud y de la documentación correspondiente, disponible en la sede electrónica asociada del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación (MAPA) cuya dirección es (<https://sede.mapa.gob.es>), en el apartado "Procedimientos".

2. Las solicitudes de ayuda se presentarán en el plazo de 20 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de esta convocatoria en el "Boletín Oficial del Estado", acompañadas de la documentación que se indica a continuación, utilizando los modelos que figuran en los anexos de la presente resolución, en su caso:

### a. Declaración responsable, según el modelo establecido en el anexo III, de:

- no hallarse incurso en ninguno de los supuestos del artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre;
- no encontrarse en situación de crisis conforme a la normativa comunitaria;
- no tener pendiente de recuperación ninguna ayuda financiada por el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader);
- no haber creado de forma artificial, las condiciones exigidas para cumplir los criterios de admisibilidad o de prioridad establecidos en el Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre de 2024;
- ser independiente de los proveedores seleccionados para la realización de las actuaciones del proyecto;
- no haber recibido ninguna ayuda incompatible de acuerdo con lo previsto en el artículo 6 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, junto con una declaración de aquellas ayudas solicitadas en otros regímenes.

b. Declaración de las subvenciones recibidas en los casos especificados en el apartado 4 del anexo I del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre.

c. La solicitud de ayudas implica la autorización expresa al Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, para recabar de la Agencia Tributaria información relativa al cumplimiento de las obligaciones tributarias y la no oposición para recabar de la Tesorería General de la Seguridad Social





información relativa a los pagos de la Seguridad Social. No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar los correspondientes certificados junto con la solicitud que acrediten el cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

d. Proyecto de inversión para el que se solicita la ayuda, de acuerdo con lo especificado en el artículo 10.7 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, cuyo calendario de ejecución de las actuaciones previstas se ajustará al modelo establecido en el anexo V de la presente convocatoria. En el caso del estudio de viabilidad económica de la inversión, la independencia entre el firmante de dicho estudio y la entidad solicitante de la subvención se acreditará mediante el modelo de declaración del anexo IX de esta convocatoria.

El proyecto de inversión contemplará la elaboración y colocación de un cartel y/o placa informativa.

e. Cuentas auditadas del ejercicio fiscal anterior cuando se quiera optar por criterios de valoración relacionados con la viabilidad económica y no haya sido suministrada con anterioridad, en el marco de la comunicación anual de acuerdo con el artículo 6 del Real Decreto 550/2014, de 27 de junio, y ello se indique expresamente en la solicitud. En caso de presentar esta documentación junto a la solicitud de ayuda, solo será necesario presentar la información una vez por entidad y convocatoria, siempre que en el resto de las solicitudes se indique claramente en qué expediente se aportó esta documentación.

f. Presupuestos o facturas proforma de las actuaciones. El solicitante deberá presentar como mínimo tres ofertas, válidas y comparables entre sí, de diferentes proveedores, independientes entre sí y con el solicitante, con actividad en el ámbito del producto/servicio ofertado, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 7.7 y 10.9 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, acompañadas del modelo establecido en el anexo VI de esta convocatoria. Asimismo, en el caso de que las ofertas aportadas presenten complejidad para determinar su comparabilidad, podrá aportarse, adicionalmente, un informe en el que pueda comprobarse la comparabilidad de estas ofertas.

De manera excepcional, cuando la opción propuesta por el solicitante no sea la más ventajosa económicamente de entre las tres presentadas, así como cuando únicamente sea posible presentar una oferta, además presentará una memoria en la que justificará expresamente dicha elección. En el caso en el que la opción seleccionada por la entidad solicitante no sea la más ventajosa económicamente, sin adecuada justificación, se podrá aprobar la elección del proveedor realizada por la entidad solicitante, pero el coste elegible será el de la oferta más económica.

g. En el caso de adquisición de bienes inmuebles, instalaciones (incluyendo maquinaria y equipos) o centros logísticos, se deberá aportar una tasación independiente acompañada de un certificado que acredite que el precio de compra no excede el valor del mercado. En el caso de la compra de instalaciones que incluyan maquinaria y equipos la tasación deberá incluir, en





caso de incorporarse a la solicitud de ayuda, una relación inventariada de los mismos que se encuentren en funcionamiento y que permanezcan en funcionamiento tras la adquisición, incluyendo toda aquella información que permita identificar los diferentes elementos (números de bastidor y/o matrícula, imágenes de los equipamientos u otros). De acuerdo con el artículo 30.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, la tasación deberá ser emitida por un tasador independiente acreditado inscrito en el correspondiente registro oficial. La oferta de compra en ningún caso podrá superar el valor determinado en la tasación.

h. En el caso de que el solicitante sea una entidad mercantil de las descritas en el artículo 4 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, deberá aportarse certificado de la Secretaría del Consejo de Administración indicando la composición y el porcentaje de distribución del capital social.

i. Facilitar la información especificada en el artículo 10.12 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, a efectos de determinar la viabilidad económica de la entidad, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 4 del mismo Real Decreto, y no haya sido suministrada con anterioridad en el marco de la comunicación anual de acuerdo con el artículo 6 del Real Decreto 550/2014, de 27 de junio, y ello se indique expresamente en la solicitud. En caso de presentar esta documentación junto a la solicitud de ayuda, solo será necesario presentar la información una vez por entidad y convocatoria, siempre que en el resto de las solicitudes se indique claramente en qué expediente se aportó esta documentación.

j. Memoria explicativa de las características de la entidad asociativa prioritaria que contenga, al menos, la información especificada en el artículo 10.13 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre. Sólo será necesario presentar un documento por entidad y convocatoria, siempre que en el resto de las solicitudes se indique claramente en qué expediente se aportó esta documentación.

k. En su caso, evaluación de impacto medioambiental conforme a la Ley 21/2013, de 9 de diciembre y en caso contrario justificación de que no es necesario.

l. Documento de compromiso de colaboración en las labores de seguimiento y evaluación, según el anexo X de esta resolución.

m. De acuerdo con lo previsto en el artículo 13.3 bis de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, acreditación, en el momento de la solicitud, del cumplimiento por el solicitante, en los términos dispuestos en dicho artículo, de los plazos de pago que se establecen en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

n. Otra documentación que el interesado considere necesaria y precisa para que puedan valorarse adecuadamente todos los criterios de selección que figuran en el anexo III del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre.





2. La presentación de la solicitud de ayuda conlleva que queda informado de que sus datos, disponibles en las bases de datos externas, serán tratados con el fin de detectar indicadores de riesgo.

3. Los solicitantes disponen, en la página web del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, de una guía para la presentación de la solicitud de ayudas a inversiones materiales o inmateriales en transformación, comercialización y desarrollo de productos agrarios del Plan Estratégico de la PAC 2023-2027 (intervención 6842.2).

[https://www.mapa.gob.es/es/alimentacion/temas/integracion-asociativa/apoyos-integracion/pepac\\_inversiones\\_6842-2](https://www.mapa.gob.es/es/alimentacion/temas/integracion-asociativa/apoyos-integracion/pepac_inversiones_6842-2)

#### Quinto. *Criterios de valoración.*

Los criterios de valoración serán los previstos en el anexo III del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre. Solo se seleccionarán los proyectos que alcancen un umbral mínimo de 25 puntos, según se dispone en el artículo 11.4 del citado real decreto.

#### Sexto. *Instrucción y resolución del procedimiento.*

1. Los órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento serán los previstos en los artículos 11 y 12 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre.

2. La Presidencia del FEGA dictará resolución motivada de concesión de la ayuda, en la que se determinará el importe de la financiación comunitaria y nacional correspondiente a los proyectos aprobados.

#### Séptimo. *Plazo máximo para resolver y publicar la resolución.*

1. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución no podrá exceder de seis meses, contados a partir de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que se hubiera dictado y publicado la resolución expresa, se podrá entender desestimada la solicitud de ayuda de acuerdo con el artículo 25.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, sin que ello exima de la obligación legal de resolver.

2. La resolución será publicada en los términos previstos en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, en el tablón de anuncios de la sede electrónica asociada del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, así como en su página web.

#### Octavo. *Recursos.*

Contra la resolución de concesión, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la persona titular del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación.

#### Noveno. *Solicitud de pago y documentación.*

1. Las solicitudes de pago se dirigirán a la Presidencia del FEGA y se cumplimentarán según el modelo que figura como anexo II a esta resolución. Conforme a lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, es obligatoria la presentación electrónica de la solicitud y de la documentación correspondiente, disponible en la





sede electrónica del FEGA, cuya dirección es <https://www.sede.fega.gob.es>, dentro del apartado de "Procedimientos y Servicios".

2. La presentación de la solicitud de pago y documentación justificativa se presentará entre el 2 y el 16 de septiembre de 2027.

El incumplimiento de este plazo por razones imputables al beneficiario conllevará una penalización del 1 % de la ayuda por día hábil de retraso en la presentación de la solicitud de pago o la documentación relacionada.

Las actuaciones para las que se solicite el pago deberán estar ejecutadas, justificadas y abonadas dentro del período de ejecución para ser subvencionables.

El pago se efectuará una vez justificada y comprobada la realización de las acciones subvencionadas y el gasto total de las mismas.

3. Las solicitudes de pago se acompañarán con la documentación que se indica a continuación, utilizando los modelos que figuran en los anexos de la presente resolución, en su caso:

3.1. Solicitud de pago: se cumplimentará en la sede electrónica del FEGA y se aportarán los datos que en ella se soliciten.

3.2. Informe de ejecución compuesto por:

- Informe resumen de las actuaciones que se han llevado a cabo, incluyendo, en su caso, un resumen de las actuaciones o conceptos que se encuentren limitados por el anexo II del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, conforme al modelo establecido en el anexo XI de esta convocatoria.
- Evaluación de los resultados obtenidos que puedan verificarse en la fecha del informe.
- Estado financiero recapitulativo donde consten los gastos planificados y los realizados efectivamente, cada uno de ellos relacionado con las actuaciones correspondientes, según el modelo establecido en el anexo VII de esta convocatoria.

3.3. Extracto de la cuenta bancaria única, correspondiente al período de ejecución para el que se solicita el pago.

3.4. Facturas y justificantes de pago correspondientes.

3.5. Cuadro repertoriado de facturas y justificantes, donde se relacione cada una de las facturas con sus correspondientes justificantes de pago y los apuntes en la cuenta bancaria, según el modelo establecido en el anexo VIII de esta convocatoria.

3.6. Declaración responsable, según el modelo establecido en el anexo IV, de:

- no hallarse incurso en ninguno de los supuestos del artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre;
- no haber solicitado ni recibido ayudas incompatibles para la misma finalidad y objeto;
- no encontrarse inmersa en un proceso de reintegro de subvenciones.





3.7. La solicitud de pago implica la autorización expresa al Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, para recabar de la Agencia Tributaria información relativa al cumplimiento de las obligaciones tributarias y la no oposición para recabar de la Tesorería General de la Seguridad Social información relativa a los pagos de la Seguridad Social. No obstante, la entidad solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar en tal caso los correspondientes certificados junto con la solicitud que acrediten el cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Cuando la entidad solicitante deba tributar a alguna de las Haciendas Forales del País Vasco o Navarra, deberán presentar los correspondientes certificados del cumplimiento de sus obligaciones tributarias frente a dichas Haciendas Forales.

3.8. Datos bancarios de la cuenta única, elegida para recibir la ayuda, desde la que se han realizado todos los movimientos relacionados con la subvención.

3.9. Toda la documentación justificativa de las actuaciones realizadas.

3.10. Certificado de tasador independiente, debidamente acreditado e inscrito en el correspondiente registro oficial, en el caso de adquisición de bienes inmuebles. El informe deberá contener, además, la información necesaria a efectos de lo dispuesto en el punto 3 del anexo I del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre.

3.11. Licencia de obras en aquellos casos de construcción de nuevas superficies cubiertas, ampliación de las existentes y otras inversiones en las que sea necesario.

3.12. Otros documentos como memorias, informes o estudios que sirvan para justificar la inversión realizada.

3.13. Libro mayor de la cuenta de subvenciones: ficha contable que registra las cantidades de la cuenta de subvenciones de los 5 años anteriores a la solicitud de pago efectuada.

3.14. Asimismo, de cara a la justificación técnica de las inversiones, se podrá solicitar al beneficiario que aporte los medios de prueba que acrediten la realización de los proyectos de inversión aprobados.

4. En la página web del FEGA, se dispone de una guía para la justificación de gastos de ayudas a inversiones materiales e inmateriales del plan estratégico de la política agrícola común (intervención 6842.2).

Décimo. *Intensidad e importe de la ayuda.*

1. La ayuda alcanzará:

- a) El 65 por cien de los gastos subvencionables, en el caso de que la entidad beneficiaria sea una entidad asociativa prioritaria.





- b) El 50 por cien de los gastos subvencionables, en el caso de que la entidad beneficiaria sea una entidad mercantil participada mayoritariamente (más del 50 por ciento del capital social) por una o varias entidades asociativas prioritarias. El porcentaje de ayuda final será el proporcional a dicho 50 por ciento que corresponda a la participación total de las entidades asociativas prioritarias en la entidad mercantil.

Si tras aplicar los porcentajes de las letras a) y b) a todas las solicitudes seleccionadas conforme a lo dispuesto en el artículo 11.4 se superase el límite de crédito disponible fijado en la respectiva convocatoria, se procederá a reducir a prorrata dichos porcentajes de ayuda en un máximo de 15 puntos hasta agotar el crédito disponible. Si aplicada esta reducción hubiese solicitudes seleccionadas que no puedan ser beneficiarias de la ayuda por falta de crédito, pero quedase disponible un remanente de crédito no inferior a un 10 por ciento de los gastos subvencionables, podrá proponerse la concesión de la ayuda por este importe al siguiente solicitante, atendiendo al orden de prelación de solicitudes seleccionadas, quien deberá aceptar la propuesta en el plazo previsto en el artículo 11.8. De no aceptarla, se ofertará el citado remanente, por estricto orden de prelación de solicitudes seleccionadas, al siguiente solicitante o, en su caso, a los siguientes, sucesivamente, hasta su aceptación.

2. Ningún solicitante podrá obtener más del 25 % del importe total de la convocatoria correspondiente, en caso de superar este porcentaje, se reducirá la ayuda de todos los proyectos subvencionables de dicha entidad, hasta que no se rebase dicho límite. Este límite solamente será de aplicación en caso de que exista una concurrencia competitiva por la que queden proyectos elegibles sin ayuda. En caso de que la aplicación de este límite suponga que queden fondos sin comprometer en la convocatoria, podrá incrementarse la intensidad de ayuda de los proyectos correspondientes a aquellos solicitantes que hayan visto su ayuda reducida por la aplicación del límite del 25 % hasta agotar el presupuesto convocado o alcanzar la intensidad máxima de ayuda.
3. El límite de ayuda máximo por proyecto de inversión es de 5.000.000 de euros.

#### Undécimo. *Financiación.*

1. El presupuesto total para estas ayudas es de 33.333.333,33 euros, que se abonarán en 2027. La financiación de estas ayudas se realizará en un 43 por ciento con cargo al Feader y en un 57 por ciento con cargo al presupuesto nacional.
2. La financiación comunitaria se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 21.103.414B.774.05 o la que pueda sustituirla hasta un máximo estimado de 14.333.333,33 euros, en 2027. La financiación y pago de la ayuda correspondiente al presupuesto nacional se efectuará con cargo al Presupuesto del FEGA, aplicación presupuestaria 21.103.414B.774.06, o la que pueda sustituirla, hasta un máximo estimado de 19.000.000,00 euros en 2027.





3. La concesión y el pago de las ayudas quedarán supeditados a la existencia de crédito adecuado y suficiente en la citada anualidad presupuestaria, que se computa desde el 1 de enero al 31 de diciembre.

*Duodécimo. Obligaciones de los beneficiarios, justificación, compatibilidad, seguimiento, control, reintegro y sanciones.*

En lo que respecta a las obligaciones de los beneficiarios, justificación, compatibilidad, seguimiento, control, reintegro y sanciones, se atenderá a lo dispuesto en el Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre y el Real Decreto 147/2023, de 28 de febrero, por el que se establecen las normas para la aplicación de penalizaciones en las intervenciones contempladas en el Plan Estratégico de la Política Agrícola Común, y se modifican varios reales decretos por los que se regulan distintos aspectos relacionados con la aplicación en España de la Política Agrícola Común para el período 2023-2027.

Cualquier persona que tenga conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad en relación con proyectos u operaciones financiados total o parcialmente con cargo a fondos procedentes de la Unión Europea en el marco de la presente convocatoria podrá poner dichos hechos en conocimiento del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude de la Intervención General de la Administración del Estado, por medios electrónicos a través del canal habilitado al efecto por dicho Servicio en la dirección web <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>, y en los términos establecidos en la Comunicación 1/2017, de 3 de abril, del citado Servicio.

*Decimotercero. Normativa aplicable.*

En todo lo no previsto en esta resolución se estará a lo dispuesto en la normativa nacional y comunitaria que resulte de aplicación.

*Decimocuarto. Efectos.*

La presente resolución surtirá efectos desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la misma en el "Boletín Oficial del Estado".

Madrid, 13 de abril de 2026. La Presidenta del Fondo Español de Garantía Agraria O.A., Silvia Capdevila Montes.





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

## ANEXO I

### MODELO DE SOLICITUD DE AYUDAS PARA INVERSIONES MATERIALES O INMATERIALES EN TRANSFORMACIÓN, COMERCIALIZACIÓN O DESARROLLO DE PRODUCTOS AGROALIMENTARIOS

#### I. REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD.

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
DNI/NIF, pasaporte o documento equivalente en caso de extranjeros, NIE	Teléfono de contacto, correo electrónico	Cargo que desempeña en la entidad que representa

#### II. DATOS Y DOMICILIO DE LA ENTIDAD SOLICITANTE.

Nombre o razón social	NIF	Domicilio: Calle/plaza núm.
Localidad	Provincia	Código postal
Teléfono		Correo electrónico
Actividad principal		
Nombre del proyecto de inversión		

\*Rellenar sólo cuando la empresa beneficiaria pertenezca a un grupo empresarial, ya sea como empresa matriz o filial:

<b>GRUPO EMPRESARIAL *</b>
<input type="checkbox"/> El beneficiario pertenece a un grupo empresarial, ya sea como empresa matriz o filial. <input type="checkbox"/> La empresa matriz pertenece al estado español
Nombre o razón social de la empresa matriz:
NIF de la empresa matriz:
Nombre o razón social de la empresa matriz última:
NIF de la empresa matriz última:
Nombre o razón social de las empresas filiales (en su caso):
NIF de las empresas filiales (en su caso):





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

### III. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA.

- Declaración responsable de no hallarse incurso en ninguno de los supuestos del artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de no haber recibido ninguna ayuda incompatible de acuerdo con el artículo 6 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, de no encontrarse en situación de crisis conforme a la normativa comunitaria ni tener pendiente de recuperación ninguna ayuda financiada por el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader), de no haber creado de forma artificial las condiciones exigidas para cumplir los criterios de admisibilidad o de prioridad establecidos en el Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, y de ser independiente de los proveedores de las facturas proformas o los presupuestos aportados, según el modelo establecido en el anexo III.
- Declaración de las subvenciones recibidas en los casos especificados en el anexo I punto 4 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre.
- Proyecto de inversión para el que se solicita la ayuda, según lo establecido en el artículo 10.7 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre.
- Calendario de ejecución de las actuaciones previstas en base al modelo establecido en el anexo V.
- Acreditación de la independencia entre el firmante del estudio de viabilidad económica de la inversión y la entidad solicitante de la subvención mediante el modelo del anexo IX.
- Cuentas auditadas del ejercicio fiscal anterior (cuando se quiera optar por criterios de valoración relacionados con el volumen de facturación o los beneficios). No se aporta documentación por haberse incluido en (marcar la opción que corresponda):
  - la última comunicación anual del reconocimiento de EAP de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 550/2014, de 27 de junio.
  - la solicitud del proyecto .....(nombre del proyecto de inversión consignado en el apartado II de la solicitud).
- Presupuestos o facturas proforma de las actuaciones, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 7.7 y 10.9 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, según el modelo establecido en el anexo VI.
- Certificado de tasador independiente (en el caso de adquisición de bienes inmuebles, instalaciones (incluyendo maquinaria y equipos) o centros logísticos), de conformidad con el artículo 10.10 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre
- Certificado de la Secretaría del Consejo de Administración indicando la composición y el porcentaje de distribución del capital social en el caso de que el solicitante sea una entidad mercantil de las descritas en el artículo 4 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre. No se aporta documentación (márquese la casilla) por haberse incluido en la solicitud del proyecto .....(nombre del proyecto de inversión consignado en el apartado II de la solicitud)
- Información especificada en el artículo 10.12 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, a efectos de determinar la viabilidad económica de la entidad.





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

No se aporta documentación por haberse incluido en (marcar la opción que corresponda):

la última comunicación anual del reconocimiento de EAP de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 550/2014, de 27 de junio.

la solicitud del proyecto ..... (nombre del proyecto de inversión consignado en el apartado II de la solicitud).

Memoria explicativa de las características de la Entidad Asociativa Prioritaria, de acuerdo con lo establecido en el artículo 10.13 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, a efectos de determinar la viabilidad económica de la entidad, así como el cumplimiento de aquellos criterios relativos a la entidad, de entre los recogidos en el anexo III del mencionado real decreto.

No se aporta documentación (márquese la casilla) por haberse incluido en la solicitud del proyecto .....(nombre del proyecto de inversión consignado en el apartado II de la solicitud).

Evaluación de impacto medioambiental conforme a la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, cuando proceda.

Si el representante de la entidad solicitante no se encuentra inscrito en el registro de apoderados, acreditación del poder del solicitante, suficiente y subsistente en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Documento de compromiso de colaboración en las labores de seguimiento y evaluación, según artículo 10.17 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre.

Acreditación del cumplimiento por el solicitante, en los términos dispuestos en dicho artículo, de los plazos de pago que se establecen en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en el momento de la solicitud.

Otra documentación. En su caso, indíquese: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### IV. SOLICITUD.

El/la abajo firmante solicita ayuda por importe de..... € (**65 / 50 %**, según **corresponda, del presupuesto de la inversión previsto**) y declara que son ciertos los datos consignados en ella, reuniendo los requisitos exigidos y aceptando las condiciones **establecidas** en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud y que conoce las obligaciones establecidas en el artículo 14 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, y que se compromete a cumplirlas. Igualmente autoriza al Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación para el uso y tratamiento de los datos de carácter personal que constan en la documentación presentada y en esta solicitud, a los efectos del inequívoco consentimiento previsto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, en relación con el artículo 7 del Reglamento (UE) 2016/679.





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

El/la abajo firmante autoriza al Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, a recabar de la Agencia Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social información relativa al cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social:

SI.

NO. El solicitante de la ayuda deberá aportar los correspondientes certificados.

Cuando la entidad solicitante deba tributar a alguna de las Haciendas Forales del País Vasco o Navarra, deberán presentar los correspondientes certificados del cumplimiento de sus obligaciones tributarias frente a dichas Haciendas Forales.

En \_\_\_\_\_,

(Firma electrónica)

Sra. Presidenta del Fondo Español de Garantía Agraria O.A.

C/. Beneficencia, 8.

28071 Madrid.

### Protección de datos personales

El Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación mantiene un compromiso de cumplimiento de la legislación vigente en materia de tratamiento de datos personales y seguridad de la información con el objeto de garantizar que la recogida y tratamiento de los datos facilitados se realiza conforme al Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos (RGPD) y de la normativa nacional vigente en la materia. Por este motivo, le ofrecemos a continuación información sobre la política de protección de datos aplicada al tratamiento de los datos de carácter personal derivado del procedimiento de subvenciones para el fomento de la integración asociativa y dinamización industrial en el marco del Programa Nacional de Desarrollo Rural.

1. Responsable del tratamiento: Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación.

Dirección General de Alimentación-Subdirección General de Competitividad de la Cadena Alimentaria

P.º Infanta Isabel, 1. 28071 Madrid

Teléfono: 91 3475346

Correo: [sgcca@mapa.es](mailto:sgcca@mapa.es)

Delegado de Protección de datos: [bzn-DPD@mapa.es](mailto:bzn-DPD@mapa.es)

2. Finalidad del tratamiento: Los datos personales incorporados serán utilizados exclusivamente para la tramitación del procedimiento de subvenciones para el fomento de la integración asociativa y dinamización industrial en el marco del Programa Nacional de Desarrollo Rural y se conservarán mientras la legislación aplicable obligue a su conservación (Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español).
3. Legitimación del tratamiento: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
4. Destinatarios de los datos: no están previstas cesiones de datos ni transferencias internacionales de datos.
5. Derechos sobre el tratamiento de datos: conforme a lo previsto en el RGPD y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, podrá solicitar al Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, a





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

través de su sede electrónica (<https://sede.mapa.gob.es/portal/site/seMAPA>), el acceso, rectificación y supresión de sus datos personales, la limitación y oposición al tratamiento de sus datos y a no ser objeto de decisiones automatizadas. Asimismo, si considera vulnerados sus derechos, podrá presentar una reclamación de tutela ante la Agencia Española de Protección de Datos:

<https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/vistas/formNuevaReclamacion/limeSurvey.jsf>

La presentación de esta solicitud conlleva que queda informado de que sus datos, disponibles en las bases de datos externas, serán tratados con el fin de detectar indicadores de riesgo.

## Financiación

La financiación de estas ayudas se realizará en un 57 por ciento con cargo al presupuesto nacional que se efectuará con cargo al presupuesto del FEGA, aplicación presupuestaria 21.103.414B.774.06, hasta un máximo de 19.000.000,00 euros y en un 43 por ciento con cargo al Feader, aplicación presupuestaria 21.103.414B.774.05, hasta un máximo de 14.333.333,33 euros, en 2027.

Emitido por: AC Administración Pública

CSV: FE0001bc4462cdc2d856f43fb21776080058  
Validación en [www.sede.fega.gob.es](http://www.sede.fega.gob.es)  
Firmado por: SILVIA CAPDEVILA MONTES Fecha: 13/04/2026 15:05:25





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

## ANEXO II

### MODELO DE SOLICITUD DE PAGO PARA INVERSIONES MATERIALES O INMATERIALES EN TRANSFORMACIÓN, COMERCIALIZACIÓN O DESARROLLO DE PRODUCTOS AGROALIMENTARIOS

#### I. DATOS PERSONALES.

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
DNI/NIF, pasaporte o documento equivalente en caso de extranjeros, NIE	Teléfono de contacto, correo electrónico	Cargo que desempeña en la entidad que representa
Género *		

#### II. DATOS Y DOMICILIO DE LA ENTIDAD SOLICITANTE.

Nombre o razón social	NIF	Domicilio: Calle/plaza núm.
Localidad	Provincia	Código postal
Teléfono		Correo electrónico
Actividad principal		
Nombre del proyecto de inversión		
Ejecución (%)		
Datos bancarios		
Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos de la cuenta bancaria única indicada		
Titular de la cuenta		Número de la cuenta bancaria (IBAN)

#### III. DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN.

Domicilio: Calle/plaza núm.	Localidad	Provincia
Código postal	Teléfono	Correo electrónico

La empresa que solicita la ayuda se corresponde con una Entidad Asociativa Prioritaria reconocida de acuerdo con el Real Decreto 550/2014 de 27 de junio





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

\*GÉNERO: 0 = hombre, 1 = Mujer, 2 = No binario, 3= Prefiere no decirlo, 4 = Sin prevalencia (Persona que tiene el poder de decisión en relación con la actividad y que asume los beneficios y los riesgos)

<b>GRUPO EMPRESARIAL*</b>
<input type="checkbox"/> El beneficiario pertenece a un grupo empresarial, ya sea como empresa matriz o filial. <input type="checkbox"/> La empresa matriz pertenece al estado español
Nombre o razón social de la empresa matriz: NIF de la empresa matriz:
Nombre o razón social de la empresa matriz última: NIF de la empresa matriz última:
Nombre o razón social de las empresas filiales (en su caso): NIF de las empresas filiales (en su caso):

\*Rellenar sólo cuando la empresa beneficiaria pertenezca a un grupo empresarial, ya sea como empresa matriz o filial.

#### IV. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA CON LA SOLICITUD.

- Informe de ejecución compuesto por:
  - Informe resumen de las actuaciones, incluyendo, en su caso, un resumen de las actuaciones o conceptos que se encuentren limitados por el anexo II del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, conforme al modelo establecido en el anexo XI de esta convocatoria.
  - Evaluación de los resultados obtenidos que puedan verificarse en la fecha del informe.
  - Estado financiero recapitulativo, según el modelo establecido en el anexo VII.
- Extracto de la cuenta bancaria única.
- Facturas y justificantes de pago.
- Cuadro repertoriado de facturas y justificantes, según el modelo establecido en el anexo VIII.
- Declaración responsable de no hallarse incurso en ninguno de los supuestos del artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y que no ha solicitado ni recibido ayudas incompatibles para la misma finalidad y objeto, ni se encuentra inmersa en un proceso de reintegro de subvenciones, según el modelo establecido en el anexo IV.
- Autorización a la Administración para consultar que está al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o, en su defecto, certificados de estar al corriente de las mismas.
- Certificado bancario de la cuenta elegida para la recepción de la ayuda.





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

Certificado de tasador independiente, debidamente acreditado e inscrito en el correspondiente registro oficial, en el caso de adquisición de bienes inmuebles. El informe deberá contener la información necesaria a efectos de lo dispuesto en el punto 3 del anexo I del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre.

Licencia de obras en aquellos casos de construcción de nuevas superficies cubiertas, ampliación de las existentes y otras inversiones en las que sea necesario.

Libro mayor de la cuenta de subvenciones.

Otra documentación. En su caso, indíquese:

---



---



---



---



---

## V. SOLICITUD.

El/la abajo firmante solicita el pago por importe de..... € **(50% / 65%, de los gastos subvencionables según corresponda)** y declara que son ciertos los datos consignados en ella, reuniendo los requisitos exigidos y aceptando las condiciones **establecidas** en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud y que conoce las obligaciones establecidas en el **artículo 14 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre**, y que se compromete a cumplirlas. Igualmente autoriza al Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación para el uso y tratamiento de los datos de carácter personal que constan en la documentación presentada y en esta solicitud, a los efectos del inequívoco consentimiento previsto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, en relación con el artículo 7 del Reglamento (UE) 2016/679.

En \_\_\_\_\_, a \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

(Firma)

Sra. Presidenta del Fondo Español de Garantía Agraria O.A.  
C/. Beneficencia, 8.  
28071 Madrid.





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

## Protección de datos

El Fondo Español de Garantía Agraria, O.A. mantiene un compromiso de cumplimiento de la legislación vigente en materia de tratamiento de datos personales y seguridad de la información con el objeto de garantizar que la recogida y tratamiento de los datos facilitados se realiza conforme al Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos (RGPD) y de la normativa nacional vigente en la materia. Por este motivo, le ofrecemos a continuación información sobre la política de protección de datos aplicada al tratamiento Pagos de Ayudas y control de deudores:

### 1. Responsable del tratamiento:

Fondo Español de Garantía Agraria, O.A.  
Subdirección General Económico-Financiera.  
C/ José Abascal 4. 28003. Madrid  
Teléfono 91 347 65 00  
Correo: [sg.economicofinanciera@fega.es](mailto:sg.economicofinanciera@fega.es)  
Delegado de Protección de datos: [bnz-DPD@mapa.es](mailto:bnz-DPD@mapa.es)

2. Finalidad del tratamiento: Los datos personales incorporados serán utilizados exclusivamente para la gestión de subvenciones de fondos europeos gestionadas por el FEGA como organismo pagador (ejecución de pagos, control de deudores por pagos indebidos, retenciones por embargos), y se conservarán mientras la legislación aplicable obligue a su conservación (Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español y al Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismos Públicos y su régimen de acceso.

3. Legitimación del tratamiento: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y está justificado por los siguientes apartados:

- Reglamento UE 1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

4. Destinatarios de los datos: no están previstas cesiones de datos ni transferencias internacionales de datos salvo las previstas legalmente.

5. Derechos sobre el tratamiento de datos: Podrá solicitar al Fondo Español de Garantía Agraria, O.A. a través de su sede electrónica (<https://www.sede.fega.gob.es/>), el acceso, rectificación y supresión de sus datos personales, la limitación y oposición al tratamiento de sus datos y a no ser objeto de decisiones automatizadas. Asimismo, si considera vulnerados sus derechos, podrá presentar una reclamación de tutela ante la Agencia Española de Protección de Datos (<https://sedeagpd.gob.es/>),

La presentación de esta solicitud conlleva que queda informado de que sus datos, disponibles en las bases de datos externas, serán tratados con el fin de detectar indicadores de riesgo.

La presentación de esta solicitud conlleva que queda informado de que sus datos, disponibles en las bases de datos externas, serán tratados con el fin de detectar indicadores de riesgo.

### Financiación

La financiación de estas ayudas se realizará en un 57 por ciento con cargo al presupuesto nacional que se efectuará con cargo al presupuesto del FEGA, aplicación presupuestaria 21.103.414B.774.06, hasta un máximo de 19.000.000,00 euros y en un 43 por ciento con cargo al FEADER, aplicación presupuestaria 21.103.414B.774.05, hasta un máximo de 14.333.333,33 euros, en 2027.





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

### ANEXO III

## MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA SOLICITUD DE AYUDA PARA INVERSIONES MATERIALES O INMATERIALES EN TRANSFORMACIÓN, COMERCIALIZACIÓN O DESARROLLO DE PRODUCTOS AGROALIMENTARIOS

Esta declaración responsable se aporta a los efectos de la Convocatoria para ayudas a inversiones materiales o inmateriales en transformación, comercialización o desarrollo de productos agroalimentarios, en el marco del Plan Estratégico de la Política Agrícola Común 2023-2027, para el fomento de la integración de entidades asociativas agroalimentarias de carácter supraautonómico (2026).

Don \_\_\_\_\_, con  
DNI/NIF, pasaporte o documento equivalente en caso de extranjeros, NIE  
\_\_\_\_\_ en su calidad de \_\_\_\_\_ de la  
entidad solicitante \_\_\_\_\_ con  
NIF \_\_\_\_\_ y domicilio en \_\_\_\_\_.

Declara bajo su responsabilidad que la entidad solicitante:

No incurre en ninguno de los supuestos del artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

No ha recibido ninguna ayuda incompatible, de acuerdo con el artículo 6 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre. No se encuentra en situación de crisis conforme a la normativa comunitaria ni tiene pendiente de recuperación ninguna ayuda financiada por el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader).

No se han creado de forma artificial las condiciones exigidas para cumplir los criterios de admisibilidad o de prioridad establecidos en el Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre.

Es independiente de los proveedores de las facturas proforma o presupuestos aportados.

- No ha solicitado ayuda para los mismos gastos en otros regímenes de ayuda de convocatorias aún no resueltas
- Ha solicitado ayuda para los mismos gastos en otros regímenes en las siguientes convocatorias aún no resueltas (indicar):

En \_\_\_\_\_  
(Firma electrónica)





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

#### ANEXO IV

### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA SOLICITUD DE PAGO PARA INVERSIONES MATERIALES O INMATERIALES EN TRANSFORMACIÓN, COMERCIALIZACIÓN O DESARROLLO DE PRODUCTOS AGRARIOS AGROALIMENTARIOS

Esta declaración responsable se aporta a los efectos de la Convocatoria para ayudas a inversiones materiales o inmateriales en transformación, comercialización o desarrollo de productos agroalimentarios, en el marco del Plan Estratégico de la Política Agrícola Común 2023-2027, para el fomento de la integración de entidades asociativas agroalimentarias de carácter supraautonómico (2026).

Don/ Doña \_\_\_\_\_,  
con DNI/NIF, pasaporte o documento equivalente en caso de extranjeros, NIE  
\_\_\_\_\_ en su calidad de \_\_\_\_\_ de la  
entidad solicitante \_\_\_\_\_ con  
NIF \_\_\_\_\_ y domicilio en \_\_\_\_\_.

Declara bajo su responsabilidad que la entidad solicitante:

No incurre en ninguno de los supuestos del artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

No ha recibido ninguna ayuda incompatible, de acuerdo con el Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre.

No se encuentra inmersa en un proceso de reintegro de subvenciones

En \_\_\_\_\_

(Firma electrónica)

Emitido por: AC Administración Pública

CSV: FE0001bc4462cdc2d856f43fb21776080058  
Validación en [www.sede.fega.gob.es](http://www.sede.fega.gob.es)  
Firmado por: SILVIA CAPDEVILA MONTES Fecha: 13/04/2026 15:05:25





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

## ANEXO V CALENDARIO DE EJECUCIÓN DE LAS ACTUACIONES

DATOS DE LA ENTIDAD	
SOLICITANTE	
Razón Social:	NIF:
Nombre del proyecto:	

Actuaciones del Proyecto de inversión correspondientes a la convocatoria 2026											
Nº	Actuación	Concepto/s de gasto de cada actuación*	Fecha de inicio (MM/AAAA)	Relación con eficiencia energética y/o reducción del consumo hídrico (sí/No)	Relación con la gestión de residuos y/o efluentes líquidos (excluida eliminación) (Sí/No)	Relación con el uso de energías renovables para los procesos de transformación, electricidad o climatización, para autoconsumo en las instalaciones (Sí/No)	Relación con la reducción del desperdicio alimentario (Sí/No)	Lugar (Municipio)	Importe de la inversión prevista (con IVA) €	IVA (€)	Importe de la inversión prevista (sin IVA) €
<b>IMPORTE TOTAL</b>									<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

\* Una actuación puede incluir varios conceptos de gasto





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

## ANEXO VI

### RELACIÓN DE OFERTAS SOLICITADAS Y ELEGIDAS

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
Razón social	NIF
Nombre del proyecto	

Nº	Actuación	Concepto/s de gasto de cada actuación <sup>1</sup>	Ofertas solicitadas			Ofertas elegidas					
			Proveedor	NIF <sup>2</sup>	Importe (sin IVA) €	Proveedor	Importe (sin IVA) €	Importe (con IVA) €	Criterio de selección <sup>3</sup>	Se adjunta informe de comparabilidad de ofertas <sup>4</sup> (Sí/No)	Se adjunta memoria <sup>5</sup> (Sí/No)

<sup>1</sup> Una actuación puede incluir varios conceptos de gasto.

<sup>2</sup> Indicar delante del NIF el código del país del proveedor (ejemplo: ES, seguido del NIF en el caso de España).

<sup>3</sup> Debe indicarse si el motivo fue la mejor oferta económica y otras razones.

<sup>4</sup> Debe considerarse su aportación en función de la complejidad de la oferta.

<sup>5</sup> Obligatoria cuando no sea la más ventajosa económicamente o cuando únicamente sea posible presentar una oferta.





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

## ANEXO VII

### ESTADO FINANCIERO RECAPITULATIVO

<b>DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE</b>	
Razón social	NIF
Nombre del proyecto:	

Nº	Actuación	Concepto/s de gasto de cada actuación <sup>1</sup>	Presupuesto (€) (a)	Gastos realizados (€) (b)	Gastos realizados relacionados con eficiencia energética (€)	Gastos realizados relacionados con el suministro o utilización de energía renovable (€)	Presupuesto – gastos realizados (c=a-b) (€)	% Dif. [d=100 x (c/a)]
		<b>TOTAL</b>						

<sup>1</sup> Una actuación puede incluir varios conceptos de gasto.

La financiación de estas ayudas se realizará en un 57 por ciento con cargo al presupuesto nacional que se efectuará con cargo al presupuesto del FEGA, aplicación presupuestaria 21.103.414B.774.06, hasta un máximo de 19.000.000,00 euros y en un 43 por ciento con cargo al Feader, aplicación presupuestaria 21.103.414B.774.05, hasta un máximo de 14.333.333,33 euros, en 2027.





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

## ANEXO VIII

### CUADRO REPERTORIADO DE FACTURAS Y JUSTIFICANTES

Nombre del proyecto:			
DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA DE LA AYUDA		Nombre/Razón Social	NIF
Códigos para los pagos efectuados y apuntados: 1. Transferencia bancaria. 2. Letra de cambio. 3. Cheques. 4. Pago en metálico. 5. Traspaso contable. 6. Pagaré. 7. Otros.			

PROYECTO DE INVERSIÓN						JUSTIFICANTE DE GASTO										PAGOS EFECTUADOS Y REFLEJADOS EN LA CUENTA ÚNICA***					
Nº	Actuación	Nº	Concepto de gasto*	Límites anexo II	Importe subvencionable según concesión (€)	Nº orden	Nº documento de gasto	Fecha de emisión (DD/MM/AA)	Emitido por (nombre del proveedor o emisor)	NIF del proveedor o emisor	Importe total del justificante de gasto (sin IVA) (€)	IVA (€)	Importe total del justificante de gasto (con IVA) (€)	Objeto del gasto	Importe a imputar del concepto/subconcepto (€) **	Observaciones del gasto	Código del Pago	Nº de documento de pago	Fecha (DD/M/AAA)	Importe del Pago (€)	Observaciones del pago ****

\*Una actuación puede incluir varios conceptos de gasto.

\*\*El Importe incluirá el IVA cuando éste sea subvencionable. En caso contrario, el importe no incluirá el IVA.

\*\*\* Independientemente de la forma de pago elegida, todos los apuntes deben quedar reflejados en la cuenta única para ser subvencionables.

\*\*\*\* Deberá indicarse cualquier aspecto que afecte a la relación de pago y gasto. Si se trata de un pago conjunto o masivo se indicarán por su nº de orden todos los gastos que han sido pagados de forma conjunta.

La financiación de estas ayudas se realizará en un 57 por ciento con cargo al presupuesto nacional que se efectuará con cargo al presupuesto del FEGA, aplicación presupuestaria 21.103.414B.774.06, hasta un máximo de 19.000.000,00 euros y en un 43 por ciento con cargo al Feader, aplicación presupuestaria 21.103.414B.774.05, hasta un máximo de 14.333.333,33 euros, en 2027.





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

## ANEXO IX

### MODELO DE DECLARACIÓN DE INDEPENDENCIA ENTRE EL FIRMANTE DEL ESTUDIO DE VIABILIDAD ECONÓMICA DE LA INVERSIÓN Y LA ENTIDAD SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 10.7 e) del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre:

Don/Doña \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_ en calidad de firmante del estudio de viabilidad económica del proyecto de inversión (título) \_\_\_\_\_ de (entidad solicitante) \_\_\_\_\_ con NIF \_\_\_\_\_ y domicilio en \_\_\_\_\_.

#### DECLARA:

No ser socio ni empleado de la Entidad Asociativa Prioritaria (EAP) solicitante de la subvención ni de sus entidades de base, así como no mantener relación laboral alguna con empresas vinculadas o asociadas a la EAP o a sus entidades de base.

Poseer una titulación competente para la elaboración del citado estudio de viabilidad económica de la inversión.

Que los datos empleados para la realización de dicho estudio son fieles a lo esperado en la realidad de la futura inversión, no habiéndose hecho omisión de costes ni sobreestimación de ingresos de forma intencionada.

En \_\_\_\_\_,

(Firma electrónica)





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

## ANEXO X

### MODELO DE DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE COLABORACIÓN EN LAS LABORES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

(en cumplimiento del artículo 10.17 del Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre)

El abajo firmante, representante del solicitante de una subvención, (nombre empresa/entidad) \_\_\_\_\_, para el proyecto (nombre del proyecto) convocada mediante (nombre de la CONVOCATORIA) \_\_\_\_\_ y regulada en sus aspectos básicos mediante el Real Decreto 1219/2024, de 3 de diciembre, declara:

Que conoce sus obligaciones respecto al artículo 131 del Reglamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo y del Consejo de 2 de diciembre de 2021 por el que se establecen normas en relación con la ayuda a los planes estratégicos que deben elaborar los Estados miembros en el marco de la política agrícola común (planes estratégicos de la PAC), financiada con cargo al Fondo Europeo Agrícola de Garantía (FEAGA) y al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader), y por el que se derogan los Reglamentos (UE) n.o 1305/2013 y (UE) n.o 1307/2013, y, por tanto, se compromete a aportar los datos y toda la información no confidencial necesaria para que pueda realizarse el análisis de la contribución de las actividades que realizará de forma subvencionada a los objetivos y prioridades en el marco de las intervenciones del Plan Estratégico de la PAC.

Que estos datos e informaciones serán aportados en el plazo máximo de 15 días, cuando se lo requieran los organismos encargados de la ejecución del Plan Estratégico de la PAC de España o los evaluadores designados a tal efecto.

Que esta aportación de datos e informaciones será atendida tanto si es requerida de forma escrita como mediante encuesta presencial, telefónica, mediante formularios enviados por correo electrónico o formularios vía web.

En \_\_\_\_\_,

(Firma electrónica)





Cofinanciado por  
la Unión Europea



SECRETARÍA GENERAL  
DE RECURSOS AGRARIOS Y  
SEGURIDAD ALIMENTARIA

FONDO ESPAÑOL  
DE GARANTÍA AGRARIA O. A.

## ANEXO XI

### RESUMEN DE LAS ACTUACIONES O CONCEPTOS LIMITADOS POR LOS LÍMITES MÁXIMOS DEL ANEXO II DEL REAL DECRETO 1219/2024, DE 3 DE DICIEMBRE.

Nombre del proyecto:

#### 1.-Urbanización.

		UNIDAD	MEDICIÓN	DOCUMENTO DE REFERENCIA
Cerramientos	Longitud (m) del cerramiento	m		
	Superficie nueva construida en m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>		
Explanadas y firmes	Superficie explanada/firme en m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>		

#### 2.-Edificaciones.

		UNIDAD	MEDICIÓN	DOCUMENTO DE REFERENCIA
Nueva construcción y ampliaciones	Superficie construida en m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>		
	Altura de alero en m	m		
	Altura entre plantas en m (en el caso de varias plantas)	m		

#### 3.-Acondicionamientos en edificaciones existentes.

		UNIDAD	MEDICIÓN	DOCUMENTO DE REFERENCIA
Acondicionamiento	Superficie útil en m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>		

#### 4.-Zonas y equipos específicos.

		UNIDAD	MEDICIÓN	DOCUMENTO DE REFERENCIA
Oficinas y otros locales (salas de juntas/áreas sin definir funcionalidad)	Nº de trabajadores que van a utilizar las instalaciones	nº		
Aseos	Nº de trabajadores que van a utilizar las instalaciones	nº		
Vestuarios	Nº de trabajadores que van a utilizar las instalaciones	nº		
Comedores	Nº de trabajadores que van a utilizar las instalaciones	nº		
Laboratorio/ taller	Nº de trabajadores que van a utilizar las instalaciones	nº		

Emitido por: AC Administración Pública

CSV: FE0001bc4462cdc2d856i43fb21776080058  
Validación en [www.sede.fega.gob.es](http://www.sede.fega.gob.es)  
Firmado por: SILVIA CAPDEVILA MONTES Fecha: 13/04/2026 15:05:25

